別記様式第１号（第３関係）

（番　　　号）

年　　月　　日

公益財団法人東京都農林水産振興財団

理事長　　　　　　　　　　　　　殿

区市長

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　年度公益財団法人東京都農林水産振興財団

生産緑地買取・活用支援事業費補助金交付申請書

　　年度において、下記のとおり事業を実施したいので、公益財団法人東京都農林水産振興財団生産緑地買取・活用支援事業費補助金交付要綱第３の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

１　事業の目的

２　事業計画

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業内容 | 事業量・  事業内容 | 総事業費 | 補助対象経費  （A＋B＋C） | 経費内訳 | | | 備  考 |
| 財団  補助金(A) | 区市費  (B) | その他  (C) |
| 生産緑地等買取 | 地番記入  ㎡  (買取単価  円/㎡)  地番記入  ㎡  (買取単価  円/㎡)  地番記入  ㎡  (買取単価  円/㎡) | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 小　計 | 注  ㎡  ( ㎡ %) |  |  |  |  |  |  |
| 買取生産  緑地等の活用 |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　　計 | |  |  |  |  |  |  |
| 買取生産  緑地等の運営 |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　　計 | |  |  |  |  |  |  |
| 合　　計 | |  |  |  |  |  |  |

（注）　生産緑地を主たる箇所として一体的に農的に利用する市街化区域内農地を併せて買い取る場合には、生産緑地分の面積及び割合（％）を下段にかっこ書きすること。

３　補助金交付申請額　　　　　金　　　　　　　　円

４　収支予算書

(1) 収入の部

（金額単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 変更後予算額 | 比較増減額 | | 備考 |
| 増 | 減 |
| 財団補助金 |  |  |  |  |  |
| 区市費 |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

(2) 支出の部

（金額単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額注 | 変更後予算額注 | 比較増減額注 | | 備考 |
| 増 | 減 |
| 生産緑地等  買取 |  |  |  |  |  |
| 買取生産緑地等の活用 |  |  |  |  |  |
| 買取生産緑地等の運営 |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

（注）　交付申請時には「予算額」に記載し、変更承認申請時には「予算額」「変更後予算額」欄及び「比較増減額」欄に記載すること。

５　事業完了（予定）年月日

６　添付書類

(1) 「生産緑地買取・活用支援事業実施計画書」（実施要領別記様式１）

(2) 整備内容の詳細（実施設計書、見積書など）

(3) その他関係書類

＊電子情報処理組織による提出の場合には押印を省略できます