別記様式第４号（交付要綱第８関係）

　　年　　月　　日

　公益財団法人東京都農林水産振興財団　理事長　殿

住所

氏名　　　　　　　　　　　　　　印

（＊氏名を自署して提出する場合には押印を省略できます）

年度援農ボランティア受入環境整備支援事業費助成金実績報告書

　　　　　　年　　月　　日付　　農振財農第　　　　号をもって助成金の交付決定のあった標記助成金について、下記のとおり実施したので、援農ボランティア受入環境整備支援事業費助成金交付要綱第８の規定によりその実績を報告します。

記

別紙のとおり

　注）１　記以下は別紙により作成し添付すること。

　　　２　事業内容等について軽微な変更があった場合においては、変更部分を二段書きとし、変更前を括弧書きで上段に記載する。

別記様式第４号の別紙

１　事業の成果

２　事業の内容

３　収支決算

（１）収　入

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内訳 | 金額　（単位：円） | | | 備考 |
| 決算額 | 予算額 | 増(△)減 |
| 財団助成金  自己負担金 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

（２）支　出

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内訳 | 金額　（単位：円） | | | 備考 |
| 決算額 | 予算額 | 増(△)減 |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

４　添付書類

　　・支出経費にかかる領収書

　　・整備した施設等の写真　　等