

公益財団法人 東京都農林水産振興財団

アシスタント職員（森林作業補助：青梅市）募集案内

1 募集人員

2名

2 雇用形態

アシスタント職員（森林作業補助）

3 応募資格

- ・必要とする学歴、経験・能力、資格免許等については、「6 採用要件」をご参照ください。
- ・年齢不問

4 採用予定日

令和8年4月1日

5 雇用条件

(1) 雇用期間

令和8年4月1日 から 令和8年9月30日まで（更新なし）

(2) 勤務日（所属長が指定）

月16日程度

(3) 報酬額

時給1,470円（月末締め、翌月15日払い）

※上記は令和7年度規定によるものです。今後規程の変更があった場合には、
変更後の規程に基づき支給します。

(4) 交通費（通勤手当）

実費相当額を支給（上限150,000円）※自動車通勤は不可

(5) 昇給・賞与・退職金

なし

(6) 勤務時間等

午前8時30分 から 午後5時15分まで（休憩時間あり）

・土日祝日について

原則、土日祝日休

※ただし、イベント等の対応のため、土日出勤が月2回～3回あり（現在のところ、5月と
6月に予定）

(7) 所定時間外労働

あり（規定により賃金の割増あり）

(8) 休 暇

勤務日数に応じて規定により付与（採用時に付与）

(9) 控 除

健康保険本人負担分、厚生年金本人負担分、介護保険本人負担分、
雇用保険本人負担分、源泉所得税

(10) 試用期間

1か月の試用期間あり（判定の結果、不採用となる場合あり）

(11) 出 張

業務上の必要に応じて出張あり（規定により旅費の支給あり）

(12) 配置替え

業務上の必要に応じて配置替えとなる場合あり
(変更の範囲：作業補助)

6 採用要件

(1) 主な職務内容

- ① 森林の見回り・報告

- ・「企業の森」等での車と徒歩による見回り、報告業務
- ② 森林作業補助
 - ・森林調査及び測量の作業補助並びに草刈り等の作業
- ③ 事務補助
 - ・調査結果のパソコン入力、広報資料作成等の事務
- ④ 関連イベント補助
 - ・関連イベントでの案内や誘導等
- ⑤ その他、所属長の指示による業務

(2) 勤務地

公益財団法人 東京都農林水産振興財団 花粉の少ない森づくり担当
東京都青梅市河辺町6-4-1 東京都青梅合同庁舎3階

(最寄り駅：JR青梅線「河辺」駅下車、徒歩12分)

- ① ※自転車通勤可、バイク、自家用車での通勤不可

(3) 必要とする学歴

高等学校卒業または同等以上の学力があると認められる方

(4) 必要とする経験・能力

森林、林業に関し、植栽や下刈りなどのボランティア経験があるなど、一定の理解のある方

(5) 必要とする資格免許

普通自動車免許 (A T限定可)

7 採用選考

(1) 募集期間

令和8年3月3日（火曜日）まで

(2) 選考方法

- ・一次選考（書類選考）の後、一次選考合格者の方に対して二次選考（面接）を行います。

【一次選考（書類選考）】

① 応募方法

- ・応募書類は郵送又は持参にてご提出ください。

【3月3日（火曜日）必着。持参は午後5時まで】

- ・書類選考の上、書類選考合格者に対し、面接を行います。

② 応募書類（書式は問いません）

- ・履歴書（写真付） ※ 日中連絡が可能な電話連絡先を必ず記入してください。

・職務経歴書

・ハローワークの紹介状 ※ハローワーク経由によるお申し込みの方のみ

※応募書類の作成にあたり、パソコン・ワープロ等の使用可

※応募書類は返却しません（当方で責任廃棄いたします。）。

【二次選考（面接）】

面接日

令和8年3月9日（月曜日）

※ 詳細は一次選考（書類選考）の合格者に直接ご連絡します。

【合否通知】

- ・面接後、後日郵送又は電話で通知いたします。

8 問い合わせ・書類送付先・面接会場

公益財団法人 東京都農林水産振興財団 花粉の少ない森づくり担当 （担当）林

住所 〒198-0036

東京都青梅市河辺町6-4-1 青梅合同庁舎3階

電話 0428-20-8153