様式９－１

申込者の概要

１　申込者情報

（１）申込者（法人名等）

（２）代表者名

（３）所在地

（４）本社の所在地・代表者

（５）同一会社のCoC認証を取得する事業所の所在地・代表者

（６）中小企業者等に該当する要件

　　下記のどれに該当するか、□に「レ」を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 製造業その他 | 資本金の額又は出資の総額が3億円以下の会社 | □ |
| 常時使用する従業員の数が300人以下の会社及び個人 | □ |
| 卸売業 | 資本金の額又は出資の総額が1億円以下の会社 | □ |
| 常時使用する従業員の数が100人以下の会社及び個人 | □ |
| 小売業 | 資本金の額又は出資の総額が５千万円以下の会社 | □ |
| 常時使用する従業員の数が50人以下の会社及び個人 | □ |
| 社会福祉法人等 |  | □ |

２　事務担当者情報

（１）担当者氏名

（２）連絡先①（電話／ＦＡＸ）

（３）連絡先②（メールアドレス）

（４）書類送付先住所

３　添付資料（１部）

□　本社及び本申込により同一会社のCoC認証を取得する事業所の登記簿謄本

(履歴事項全部証明書）(原本)：発行後３ケ月以内のもの

（法人の場合のみ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【必須】

□　印鑑証明書(原本)：発行後３ケ月以内のもの

（個人事業者、法人代表者）　　　　　　　　　　　　　　　　【必須】

ただし、電子情報処理組織による本人確認ができる場合には不要

□　本社及び本申込により同一会社のCoC認証を取得する事業所の、業務内容を

記したフローチャート(様式9-2)　　　　　　　　　　　　　　【必須】

□　本申込により同一会社のCoC認証を取得する事業所の概要資料

（案内パンフレットなど）　　　　　　　　　　　　　　　　　【必須】

□　主要な取扱製品の写真（販売製品）　　　　　　　　　　　　　【任意】

（注）・提出する資料の□に「レ」を記入してください。

　　・登記簿謄本は、必ず提出してください。電子情報処理組織による申請の場合には、申請用紙とは別に登記簿謄本を郵送してください。

・印鑑証明書を必ず提出してください（電子情報処理組織による場合を除く）。

・フローチャートには、本申込により同一会社のCoC認証を取得する事業所の事

業内容、事業分担等を記載してください。

・本申込により同一会社のCoC認証を取得する事業所の概要資料を必ず提出して

ください。ただし、年度内にすでに提出がある場合は省略することができます。

・主要な取扱製品の写真については、可能な限り提出してください。

・中小企業者に該当する要件については、どれに該当するか、必ず「レ」を記

入してください。

様式９－２

　フローチャート

|  |
| --- |
|  |

様式９－２

　フローチャート（記入例）

|  |
| --- |
| 入荷元  ・東京の木多摩産材取扱  製材所  (具体名称不要)   * 実線の囲いを記載のこと。   取扱実績に計上(様式7)  Ａ事業所  所在地　　東京都・・・  　プレカット工程  　不燃処理  　　　　　　　　等   * 概要資料提出のこと   主な出荷先  ・工務店  等  (具体名称不要)  本社  所在地  代表者        Ｂ事業所  所在地　　○○県・・・  　フローリング  　遊具、什器、玩具  　　　　　　　　等   * 概要資料提出のこと     取扱実績に計上(様式7)      主な出荷先  ・幼稚園  ・販売店  　　　　等  (具体名称不要)      ・事業申込み、コンサル審査の見積、補助金申請は、東京の木多摩産材を扱う事業所一括で行うものとし、東京の木多摩産材を扱わない事業所については、対象とならない。  ・右の例でＡＢの事業所に係る経費に、Ｃの事業所に係る経費を含めた、コンサル審査等の見積、補助金申請書は、受付できないので注意のこと。    Ｃ事業所  （対象とならない）  所在地　　○○県・・  （東京の木多摩産材の  取扱実績なし）  　遊具、什器、玩具  　　　　　　　　等 |